

PATVIRTINTA
 Šalčininkų r. Jašiūnų pagrindinės
 mokyklos direktoriaus
 2020 m. gruodžio 29 d.
 Įsakymu Nr.V1-115

ŠALČININKŲ R. JAŠIŪNŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS 2021 M. VEIKLOS PLANAS

I. Prioritetas: Siekti optimalios mokinių asmeninės sėkmės, individualias galimybes atitinkančių ugdymo(si) pasiekimų ir nuolatinės pažangos

1. Tikslas. Sudaryti sąlygas mokinių asmenybės brandai ir saviraiškai, dalyvaujant mokyklos gyvenime.

1 uždavinys - Gerinant užimtumą po pamokų, plėtoti mokinių bendrąsias ir dalykines kompetencijas, formuoti pozityvias vertybines nuostatas.					
Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingi	Laukiamas rezultatas	Lėšų poreikis ir šaltiniai
1.	Mokinių dalyvavimas rajono renginiuose - konkursuose, olimpiadose, varžybose, festivaliuose - (kalbų, istorijos, matematikos, fizikos, dailės, sporto, muzikos ir kt.).	2021 m.	Administracija, mokytojai dalykininkai	Mokiniai kasmet aktyviai dalyvauja rajono renginiuose, konkursuose, olimpiadose.	Žmogiškieji ištekliai
2.	Diegti OLWEUS programos kokybės užtikrinimo sistemą „OPKUS“. Diegti psichoaktyvių medžiagų vartojimo prevencijos programą „Gyvai“.	2020-2021 m.m.	Programų vadovai, pagalbos specialistai	Visi mokiniai dalyvauja bent vienoje ilgalaikeje prevencinėje programoje. 80 proc. mokinių mokykloje jaučiasi saugūs.	Žmogiškieji ištekliai
3.	Organizuoti mokinių mokomųjų dalykų projektinę veiklą, nukreiptą į tiriamąją-praktinę, kūrybinę veiklą.	Birželis	Metodinė taryba, dalykų mokytojai, Kl.vadovai	Organizuota „Projektų savaitė“. Kiekvienas mokinys dalyvaus bent 1 projekte	Žmogiškieji ištekliai, mokymo lėšos
4.	Organizuoti ekskursijas įvairių grupių mokiniams (dalyvavusiems konkursuose, olimpiadose, varžybose, didžiausią asmeninę pažangą padariusiems, aktyviausiems mokiniams).	2021 m.	Mokinių savivalda Administracija	Bus skiriamas dėmesys ne tik akademinėi pažangai. Bus palaikomos mokinių iniciatyvos ir organizuota bent 1 išvyka. Bus sukurti kriterijai mokinių skatinimui	Žmogiškieji ištekliai
5.	Organizuoti mokyklos tradiciniai renginiai	2021 m.	Mokytojai dalykininkai Kl.vadovai	Į mokyklos renginius įtraukiami visi mokiniai.	Žmogiškieji ištekliai
6.	Organizuotas 1 naujas konkursas ir 1 naujas	2021 m.	Administracija	Konkurse dalyvauja dauguma	Žmogiškieji

	renginys	sausis		mokinių(70 %). Renginyje apie 50 % mokinių	ištekliai
7.	Atlikti tyrimą: „Neformaliojo švietimo programų tenkinimas“	2021 m. gegužė-birželis“	Administracija	Neformaliojo švietimo programos tenkins 80% mokinių. Būrelius lanko 100% mokinių.	
2 uždavinys - Tobulinti kiekvieno mokinio bei mokyklos pasiekimų ir daromos pažangos stebėjimą, pamatavimą ir įvertinimą.					
1.	Susitarti su mokiniai dėl mokymosi lūkesčių, tikslų, juos fiksuoti su mokytoju sutarta forma	Sausis Birželis, Rugsėjis	Dalykų mokytojai	1-2 klasėse mokiniai bus mokomi išsikelti mokymosi tikslus, 3-4 klasėse, padedant mokytojui, išsikels tikslus. Ne mažiau nei 50 % Pasiuks su dalykų mokytojai suplanuotus savo mokymosi tikslus.	
2.	Mokinių atsakomybės už mokymosi rezultatus stiprinimas	2021 m.	Mokytojai dalykininkai, klasių vadovai	Dauguma (70 proc.) mokinių sistemingai stebi ir fiksuoja individualią pažangą, savo sėkmių įrodymus kaupia Kompetencijų aplankuose.	Žmogiškieji ištekliai
3.	Sistemingai (kartą per mėnesį)stebėti ir aptarti mokinių pažangą ir pasiekimus	Kiekvieno mėnesio paskutinė savaitė	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, dalykų mokytojai, klasės vadovai	Mokytojai dalykininkai nuosekliai stebės mokinių pažangą ir pasiekimus. Aptars ją kartą per mėnesį su klasės vadovu. Laiku identifikuos problemas ir teiks pagalbą pagal poreikį.	Žmogiškieji ištekliai. Mokymo lėšos
4.	Mokytojų gerosios patirties sklaidos ir kolegialaus mokymosi stiprinimas. Metodinė diena „Mokinių individualios pažangos stebėjimas. Patirtys, pastebėjimai, sprendimai“	2021 m.	Metodinė taryba	Mokytojai pasidalins savo patirtimi apie mokinių individualios pažangos stebėjimą	Žmogiškieji ištekliai
5.	Mokytojams tobulinti kvalifikaciją kursuose, seminaruose, pirmenybę teikiant nuotolinio mokymo kompetencijų plėtojimui bei mokinio daromos pažangos stebėjimui, pamatavimui ir įvertinimui	2021 m.	Metodinė taryba, visi mokytoja	Mokytojai dirba kaip solidari bendruomenė, kurios santykiai grindžiami geranoriškumu vienas kitam ir kolegialia pagalba.	Žmogiškieji ištekliai, mokymo lėšos
6.	Stebėti ir aptari mokytojų pamokas, analizuojant mokinių išmokimą pamokoje, jų vertinimą ir įsivertinimą	2021 m.	Administracija	Bus vykdoma visų mokytojų veiklos stebėsena.	Žmogiškieji ištekliai

7.	Aptarti PUPP ir standartizuotų testų rezultatus. Atlikti lyginamąją analizę.	2021 m.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, MG pirmininkai, dalykų mokytojai	Mokytojai gautis duomenis panaudos planuojant ir organizuojant ugdymo procesą. Bus įvertinti mokinių mokymosi pokyčiai	Žmogiškieji ištekliai
8.	Atlikti tyrimus: „Konsultacijų poveikis mokinių pažangos gerinimui“	2021 m. balandis - gegužė	Administracija MG pirmininkai	Mokytojai veiksmingai padės mokiniams laiku įveikti mokymosi sunkumus. MG posėdžiuose bus aptarti tyrimo rezultatai.	Žmogiškieji ištekliai

2. Tikslas. Tobulinant ugdymo(si) proceso planavimo ir organizavimo kokybę, siekti aukštesnių mokinių mokymosi pasiekimų.

1 uždavinys – Gerinti ugdymo(si) proceso planavimą ir pamokų organizavimo kokybę.

1.	Taikyti inovatyvius ir aktyvius metodus pamokose	2021 m.	Dalykų mokytojai	Kiekvienas mokytojas savo darbe pritaikys bent vieną inovatyvų mokymo būdą	Žmogiškieji ištekliai
2.	Turimos įrangos ir priemonių bei virtualių ugdymosi aplinkų tikslingas naudojimas ugdymo(si) tikslams pasiekti. Metodinė diena „IKT panaudojimas, siekiant ugdymo(si) tikslų. Patirties sklaida“	2021 m.	Mokytojai	Mokytojai tikslingai (dalyko žinių gilinimui, pasiekimų ir pažangos įsivertinimui, darbų pristatymui ir kt.) naudoja IKT, parenka saugias virtualias aplinkas ir mokymosi terpes.	Žmogiškieji ištekliai
3.	Užduočių diferencijavimas pagal mokinių gebėjimus, užduočių sudėtingumą, kiekį, atlikimo laiką; skirti diferencijuotas namų darbų užduotis.	2021 m.	Mokytojai	Visi mokytojai per pamokas diferencijuoja užduotis, atsižvelgiant į kiekvieno mokinio individualias galimybes. Skirs individualizuotas namų darbų užduotis.	Žmogiškieji ištekliai
4.	Planuoti ir praveisti integruotas pamokas	2021 m.	Metodinė taryba, mokytojai dalykininkai	Mokytojai ilgalaikiuose planuose numatys integruotų pamokų ugdymo turinį.	Žmogiškieji ištekliai
5.	Mokymosi už mokyklos ribų organizavimas.	2021 m., birželis	Metodinės grupės, mokytojai dalykininkai	Visi mokytojai bent kartą per pusmetį veda 1-2 pamokas už mokyklos ribų (gamtoje, kultūros įstaigose ir kt.), praktiniam teorinių žinių pritaikymui išradingai panaudoja mokyklos teritoriją.	Žmogiškieji ištekliai
6.	Stebėti ir aptarti mokytojų vestas pamokas,	2021 m.	Administracija	Bus vykdoma visų mokytojų	Žmogiškieji

	analizuojant mokinių aktyvų mokymąsi bei pamokos organizavimą.			veiklos stebėseną.	ištekliai
7.	Tobulinti pedagoginių darbuotojų profesines kompetencijas	Visus metus	Administracija	Kvalifikacijos tobulinimo renginiai bus paveikūs. Dauguma mokytojų patobulins ugdymo proceso organizavimo kompetencijas. Bus organizuoti mokymai pagal darbuotojų	Žmogiškieji ištekliai, mokymo lėšos
8.	Išanalizuoti ir nustatyti mokytojų kvalifikacijos prioritetus ir poreikius	2021 m. rugsėjis	MT, MG	Bus parengta 2021 m. darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo programa	Žmogiškieji ištekliai
9.	Kurti saugias, motyvuojančias erdves mokykloje	2021 m.	Administracija Darbo grupė	Bus įrengtas mokomasis daržas	Žmogiškieji ištekliai Biudžeto lėšos Paramos lėšos
10.	Atnaujinti mokyklos patalpas	2021 m.	Pavadootojas ūkio reikalams	Atliktas remontas informacinių technologijų kabinete. Atliktas smulkus remontas	Biudžeto lėšos Paramos lėšos
2 uždavinys – Orientuojantis į mokinių poreikius, efektyvinti mokymosi pagalbos organizavimą.					
1.	Pagalbos specialistų ir vaiko gerovės komisijos veiklos, planuojant ir organizuojant mokymosi pagalbos priemonių įgyvendinimą, efektyvinimas.	2021 m.	Pavadootoja ugdymui, pagalbos specialistai	Pagalbos specialistai nuolat stebi žemus pasiekimus turinčių mokinių ugdymosi procesą, laiku diagnozuoja problemas. Organizuoja pagalbos priemonių teikimą, analizuoja taikytų priemonių veiksmingumą. Mokinių trimestrų pažangumas 95 proc.	Žmogiškieji ištekliai, mokymo lėšos
2.	Teikti dalykų konsultacijas.	2021 m.	Direktoriaus pavadootoja ugdymui, mokytojai dalykininkai	Bus sudarytas konsultacijų tvarkaraštis ir teikiamos iki 10 konsultacijų. Mokiniai lankys konsultacijas pagal poreikį.	Žmogiškieji ištekliai, mokymo lėšos
3.	Teikti mokymosi pagalbą mokiniams, turintiems nepatenkinamus įvertinimus	2021 m.	VGK nariai, dalykų mokytojai, klasių vadovai, švietimo pagalbos specialistai	Ne mažiau 70 proc. mokinių, turinčių nepatenkinamus įvertinimus, pasieks bent patenkinamą atskirų dalykų lygį. VGK vykdys mokinių pasiekimų stebėseną.	Žmogiškieji ištekliai

4.	Bus sudaryti individualios pagalbos mokiniui planai.	2021 m. rugsėjis	VGK, Dalykų mokytojai	Pagalba suteikta pagal poreikį	Žmogiškieji ištekliai
5.	Parengtos neformaliojo švietimo programos	2021 m. rugsėjo mėn.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, dalykų mokytojai	Pasiūlyti 10 neformaliojo švietimo val.	Žmogiškieji ištekliai, mokymo lėšos
6.	Parengtos modulių programos žinių gilinimui	2021 m. rugsėjo mėn.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, dalykų mokytojai	Pasiūlytos ne mažiau 2 modulių programos orientuotos į mokinių mokymosi žinių gilinimą	Žmogiškieji ištekliai, mokymo lėšos
7.	Atliktas tyrimas „Namų darbų krūvis“	2021 m. kovo mėn.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, klasės vadovai, socialinė pedagogė	MG posėdžiuose bus aptarti tyrimo rezultatai.	Žmogiškieji ištekliai
8.	Atliktas tyrimas „Mokinių mokymosi stiliai“.	2021 m. rugsėjo mėn.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, psichologė	Mokytojai orientuosis į mokinių mokymosi stilius, taikys tinkamus ugdymo metodus. MG posėdžiuose bus aptarti tyrimo rezultatai.	Žmogiškieji ištekliai

3. Tikslas. Skatinant bendradarbiavimą ir lyderystę, telkti bendruomenę pokyčiams ir nuolatiniam mokyklos veiklos tobulinimui

1 uždavinys – Kurti ir palaikyti bendruomenės susitarimais ir įsivertinimo duomenimis grįstą mokyklos valdymo kultūrą.					
1.	Tobulinti komandinį darbą	2021 m.	Administracija	Bus sukurtos ilgalaikės darbo grupės, formalios ir neformalios komandos	Žmogiškieji ištekliai, mokymo lėšos
2.	Mokyklos veiklos kokybės ir pedagogų profesinės veiklos įsivertinimo organizavimas. Rezultatų analizė ir panaudojimas mokyklos veiklai tobulinti.	2021 m.	Administracija, Metodinė taryba, veiklos įsivertinimo grupė	Kasmet parengiamas ir įgyvendinamas mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo planas, organizuojamas pedagogų profesinės veiklos įsivertinimas. Įsivertinimo rezultatai išanalizuoti, aptarti, pateiktos rekomendacijos veiklai tobulinti.	Žmogiškieji ištekliai
3.	Ugdomosios veiklos stebėsenos planavimas, organizavimas, duomenų analizė.	2021 m.	Administracija	Kiekvieno pedagogo pamoka/veikla stebėta 2 k. per metus,	Žmogiškieji ištekliai

	Parengtas stebėsenos planas.			pateiktos rekomendacijos pamokos/ veiklos kokybei tobulinti. Stebėsenos rezultatai išanalizuoti ir panaudoti pamokų kokybei ir mokyklos veiklai tobulinti.	
4.	Skatinti mokinių iniciatyvas, kūrybiškumą ir lyderystę.	2021 m.	Visi mokytojai, administracija	Ugdomas mokinių kūrybiškumas, palaikoma jų lyderystė	Žmogiškieji ištekliai
2 uždavinys – Plėtoti ir stiprinti bendradarbiavimą su mokinių tėvais ir mokyklos socialiniais partneriais.					
1.	Tėvų informavimo ir švietimo sistemos efektyvinimas ir tobulinimas.	2021 m.	Klasių vadovai, mokytojai, soc. pedagogas	Mokytojai, klasių vadovai sistemiškai informuoja tėvus apie vaikų pasiekimus ir pažangą, bendradarbiauja sprenddami ugdymosi procese mokiniams kylančias problemas.	Žmogiškieji ištekliai
2.	Tyrimas „Mokyklos informavimo sistemos tenkinimas“	2021 m. rugsėjis	Administracija, Klasės vadovai	Bus atliktas tyrimas, rezultatai panaudoti mokyklos veiklos tobulinimui	Žmogiškieji ištekliai
3.	Klasės vadovai organizuoja 2-3 susitikimus.	2021 m.	Klasių vadovai	Dalyvauja apie 70 proc. tėvų.	Žmogiškieji ištekliai
4.	Organizuojama Tėvų diena.	2021 m. spalis	Mokytojai dalykininkai, klasių vadovai, MG	Dalyvauja apie 30 proc. tėvų.	Žmogiškieji ištekliai
5.	Informacijos apie mokyklos veiklą sklaida mokyklos, savivaldybės administracijos, mokyklos internetinėje svetainėje, mokyklos Facebook paskyroje.	2021 m.	Administracija, klasių vadovai, mokytojai	Nuolat skleidžiama informacija apie mokyklos veiklą, stiprinamas mokyklos įvaizdis.	Žmogiškieji ištekliai

Valstybinės ir mokyklos šventės bei renginiai 2021 m.

Nr.	Renginiai	Laikas	Atsakingas	Vykdytojas	Laukiami rezultatai
Valstybinės šventės					
1.	Laisvės gynėjų diena	2021 m. sausio 13 d.	Administracija	T.Voitukovič	Žinos ir gerbs savo šalies istoriją
2.	Muzikinis-meninis renginys „LIETUVAI“, skirtas Vasario 16-ajai – Lietuvos valstybės atkūrimo dienai	2021 m. vasario 12 d.	Administracija	Lietuvių kalbos mokytojos	Žinos ir gerbs savo šalies istoriją, kalbą, deklamuos eilėraščius, dainuos, pristatys menines kompozicijas, ugdytis kūrybiškumą
3.	Kovo 11-osios minėjimas, skirtas Lietuvos valstybės nepriklausomybės atkūrimo dienai	2021 m. kovo 10 d.	Administracija	Lietuvių kalbos mokytojos	Gerbs šalies istoriją, suvoks laisvės kainą, nueitą kelią.
Mokyklos šventės					
1.	Mokytojų diena	2021 m. spalio 5 d.	Administracija	V.Žukovska	Puoselės mokyklos tradicijas, įvertins ir gerbs mokytojo profesiją
2.	Penktokų krikštynos	2021 m. spalio	Administracija	T.Voitukovič	Vyresnieji mokiniai padės mažesniesiems
3.	Pirmokų krikštynos	2021 m. spalio	Administracija	5-os klasės mokiniai ir auklėtoja, A.Ševiakova, tėvai	Stiprės draugystė tarp mokinių
4.	Rudens šventė	2021 m. rugsėjis	Administracija	Pradinių klasių mokytojos, tėvai	Rengs pristatymus apie rudens gėrybes.
5.	Vaikų gynimo diena	2021 m. birželis	Administracija	A.Ševiakova, tėvai	Ugdoma pagarba vaikams
6.	Naujametinis 1-4 klasių renginys	2021 m. gruodis	Administracija	Pradinių klasių mokytojos	Ugdomas bendradarbiavimas grupėje, klasėje
7.	Naujametinis 5-10 kl. kaukių karnavalas	2021 m. gruodis	Administracija	M.Zacharova	Puoselėjamos senosios mokyklos tradicijos
8.	Užgavėnės	2021 m. vasaris	Administracija	L.Danulevič	Puoselėjamos senosios tradicijos
9.	Kaziuko mugė	2021 m. kovas	Administracija	N.Buriašova, pradinių klasių mokytojai	Ugdomas tradicijų puoselėjimas
10.	Šauniausio moksleivio rinkimai	2021 m.	Administracija	R.Kavaliauskienė ir	Ugdoma lyderystė

		birželis		mokinių savivalda, tėvai	
11.	„Atsisveikinimo su abėcėle“ šventė	2021 m. birželis	Administracija	I.Saulienė, tėvai	Ugdomos skaitymo strategijos
12.	Abiturientų vakaras	2021 m. vasaris	Administracija	R.Kavaliauskienė	Ugdoma pagarba mokyklai
13.	Senelių šventė	2021 m. sausis	Administracija	S.Korotčenko	Ugdoma pagarba ir meilė senesniam ir silpnesniam
14.	Šv. Valentino diena	2021 m. vasaris	Administracija	M.Zacharova	Puoselejamos tradicijos

Renginiai, konkursai

1.	Lietuvių kalbos dienos (meninio skaitymo konkursas, kalbiniai konkursai, diktantai, viktorinos, olimpiados, projektai, parodos, filmų kūrimas, išvykos)	2021 m. vasaris-kovas	Administracija	Lietuvių kalbos mokytojos	Ugdomas domėjimasis Lietuvos istorija, etnokultūra, lietuvių kalba ir literatūra
2.	Žemės diena	2021 m. kovas	Administracija	L.Danulevič	Ugdomas domėjimasis Žeme bei jos išsaugojimu
3.	„Šviesoforo“ varžybos	2021 m. kovas	Administracija	A.Ševiakova, Pradinių klasių mokytojai, tėvai	Ugdomas saugumas kelyje
4.	Poezijos pavasaris	2021 m. balandis	Administracija	M.Zacharova	Ugdoma mokinių skaitymo kultūra
5.	Istorijos ir geografijos savaitė	2021 m. sausis	Administracija	T.Voitukovič, O.Timofejevienė	Gilinamos istorijos ir geografijos žinios
6.	Europos kalbų diena	2021 m. rugsejo 27 d.	Administracija	V.Dubrovskij	Ugdoma pagarba kitoms kalboms, skatinamas noras mokytis
7.	Filologų savaitė (anglų k. ir rusų k.)	2021 m. lapkritis	Administracija	M.Zacharova, V.Dubrovskij, G.Trofimova	Ugdoma pagarba gimtajai ir kitoms kalboms bei skaitymo kultūrai
8.	Tolerancijos diena	2021 m. lapkričio 16 d.	Administracija	N.Eglit	Ugdoma tolerancija ir pagarba kitokiam
9.	Tarptautinė kovos su AIDS diena	2021 m. lapkričio 30 d.	Administracija	L.Danulevič	Suvoks ligos grėsmę
10.	Tikslųjų mokslų savaitė	2021 m. gruodis	Administracija	J.Stefanovič E.Dainarovič	Ugdomas suvokimas pažinimui

11.	Konkursas „Žiemos fantazijos“	2021 m. sausis	Administracija	Klasių vadovai	Ugdomas estetiškumas, grožio suvokimas
12.	Lietuvos kariuomenės diena	2021 m. lapkričio 23 d.	Administracija	T.Voitukovič	Ugdomas patriotiškumas
13.	Saugaus interneto diena	2021 m. vasaris	Administracija	N.Eglit	
14.	Mėnuo be patyčių	2021 m. kovas	Administracija	N.Eglit	Ugdoma tolerancija ir pagarba kitam
15.	Matematikos konkursas „Kengūra“	2021 m. kovas	Administracija	E.Dainarovič	Ugdomas loginis mąstymą
16.	Mokyklinių olimpiadų organizavimas	2021 m. gruodis – 2022 m. sausis	Administracija	Mokytojai dalykininkai	Ugdomas suvokimas pažinimui
17.	Antikorupcijos dienos minėjimas	2021 m. gruodis	Administracija	Kl.vadovai T.Voitukovič	Atkreiptas dėmesys į korupcijos plitimą. Paskatinimas užkirsti kelią korupcijai
18.	Lietuvos istorijos žinovas	2021 m. kovas	Administracija	T.Voitukovič Kl.vadovai	Ugdomas pilietiškumas
18.	Lietuvos Žydų genocido aukų atminties diena	2021 m. rugsėjis	Administracija	T.Voitukovič Kl.vadovai	Gilinamos istorijos žinios
19.	Pilietinė akcija „Konstitucija gyvai“	2021 m. spalio	Administracija	T.Voitukovič, Kl.vadovai	Ugdomas pilietiškumas
Parodos, išvykos					
1.	Kalėdinių dirbinių, suvenyrų paroda	2021 m. gruodis	Administracija	N.Buriašova, pradinių klasių mokytojos	Ugdomas meninis suvokimas
2.	Mokyklos erdvių (koridorių, langų) apipavidalinimas ir puošyba kalėdiniam bei naujametiniam laikotarpiui	2021 m. gruodis - sausis	Administracija	Dailės ir technologijų mokytoja N.Buriašova	Ugdomas meninis pažinimas
3.	Velykinė paroda	2021 m. balandis	Administracija	N.Buriašova	Rėngs kompozicijas velykinė tematika
4.	Rudens gėrybių paroda	2021 m. spalio	Administracija	N.Buriašova, pradinių klasių mokytojos	Iš rudens gėrybių komponuos kompozicijas
5.	Išvyka į kiną	2021 m. birželis	Administracija	R.Kavaliauskienė ir mokinių savivalda	Ugdomas domėjimasis kinu kaip meno šaka, skatinamas lyderiavimas

Projektai, programos

1.	„Profesijos“ projekto tąsa. Susitikimai su įžymiu žmogumi	2021 m.	Administracija	N.Eglit	Ugdomas domėjimasis įvairiomis profesijomis ir jų pasirinkimu
2.	Istorijos puslapias: Jašiūnų mokyklos 120-ties metų minėjimas	2021 m.sausis –gruodis 2022 m.	Administracija	S.Korotčenko T.Voitukovič Darbo grupė	Ugdomas pilietiškumas, gilinamos istorijos žinios
3.	OPKUS programa	2021 m.	Administracija	N.Eglit	Vykdoma patyčių prevencija mokykloje
4.	Programa „Gyvai“	2021 m.	Administracija	N.Eglit	Ugdomi bendravimo įgūdžiai
5.	Projektų savaitė	2021 m. birželis	Administracija	Mokytojai dalykininkai Kl.vadovai	Ugdomi bendravimo įgūdžiai

10 dienų

1.	Mokslo ir žinių diena	2021 m. rugsėjo 1 d.	Administracija	M.Zacharova	Ugdomas suvokimas apie mokslo svarbą
2.	Kalėdų belaukiant	2021 m. gruodžio 22 d.	Administracija	Tikybos mokytojos	Ugdomos religinių švenčių tradicijos
3.	„Drąsūs, stiprūs, vikrūs“ – sporto šventės	2021 m. gruodis, birželis	Administracija	Kūno kultūros mokytoja	Ugdomas suvokimas apie sporto svarbą
4.	Akcija „Darom“	2021 m. balandis	Administracija	Klasių vadovai	Ugdomas suvokimas apie gamtą, jos saugojimą ir švarą
5.	Šeimos šventė	2021 m. gegužė	Administracija	M.Zacharova	Ugdomos šeimos vertybinės nuostatos, pagarba šeimos nariams
6.	Ekskursija į A.Krepštul muziejų	2021 m. birželis	Administracija	L.Danulevič	Ugdomas domėjimasis savo krašto istorija
7.	Ekskursija į Lenkiją	2021 m. birželis	Administracija	O.Timofejevienė	Ugdomas domėjimasis kaimyninės valstybės istorija, kraštovaizdžiu
8.	Mokslo metų pabaigos šventė	2021 m. birželio 18 d.	Administracija	V.Žukovska, klasių vadovai	Ugdomas savitarpio supratimo, padėkos ir pagarbos jausmas